

Соглашение о взаимодействии сторон № 24

г. Самара

«01» июня 2022 г.

Федеральное государственное учреждение «Федеральный научный центр Научно-исследовательский институт системных исследований Российской академии наук», в лице директора Власова Сергея Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **НИИСИ РАН**;

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт образовательных технологий», в лице директора Соловей Елены Юрьевны, действующей на основании Устава, в дальнейшем именуемое **Региональный координатор**;

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района «Детский сад комбинированного вида «Березка» г. Белоярский» в лице заведующего Дмитриевой Аллы Викторовны, действующей на основании Устава, в дальнейшем именуемое **Ресурсный центр**, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является организация сотрудничества Сторон в вопросах по взаимодействию и организации работ на территории РФ для образовательных организаций по программе «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир» (далее Программа), согласно Апробационного плана учебно-методического комплекта (Приложение № 1).

1.2. В рамках предмета Соглашения Стороны планируют осуществлять сотрудничество по направлению сетевого взаимодействия Ресурсного центра и других организаций, осуществляющих образовательные услуги с целью внедрения Программы в образовательные организации.

2. Направления совместного сотрудничества и обязательства Сторон

2.1. Основными направлениями деятельности Сторон настоящего Соглашения являются формирование информационного пространства, создание методической базы в сфере технического образования, повышение профессионального уровня педагогических работников через проведение обучающих семинаров, мастер-классов для различных категорий педагогических работников, информационно-методическое сопровождение педагогов по Программе.

2.2. При организации совместных мероприятий, Стороны настоящего соглашения обязуются размещать логотипы друг друга в материалах и оформлении мероприятий с указанием наименования Сторон в качестве «инициаторов и организаторов» данных мероприятий.

2.2. НИИСИ РАН обязуется:

2.2.1. организовать привлечение специалистов для проведения совместных мероприятий, а также проводить различные мероприятия.

2.2.2. оказывать организационную, информационную, методическую и кадровую поддержку при проведении семинаров, конференций, курсов повышения квалификации, консультаций, инструктажей и других мероприятий для работников системы образования;

2.2.3. присваивать образовательным учреждениям статус федеральной сетевой инновационной площадки.

2.2.4. по истечении одного года с момента присвоения образовательным организациям статуса сетевой инновационной площадки, проанализировать сведения, предоставленные Ресурсным центром о деятельности образовательных организаций, получивших статус сетевой инновационной площадки и вынести решение о продлении или лишении образовательных организаций статуса сетевой инновационной площадки.

2.3. Региональный координатор обязуется:

2.3.1. осуществлять информационную, методическую поддержку образовательных организаций при проведении семинаров, конференций, курсов повышения квалификации, консультаций, инструктажей и других мероприятий для работников системы образования.

2.3.2. координировать совместные действия Сторон в ходе реализации Программы на территории Российской Федерации;

2.3.3. способствовать трансферу технологий в области инженерно-технического образования;

2.3.4. содействовать в организации учебных семинаров, летних лагерей, других мероприятий для образовательных учреждений - участников Программы;

2.3.5. организовывать различные мероприятия;

2.3.6. содействовать в решении вопросов администрирования, логистики и технического сопровождения Программы;

2.3.7. содействовать в организации и проведении совместных открытых и регулярных встреч Сторон по обсуждению хода реализации Программы;

2.3.8. распространять информацию об участии Сторон в Программе;

2.3.9. принимать участие в заседаниях региональной рабочей группы по вопросам внедрения Программы в дистанционном режиме по запросу региона;

2.3.10. ежегодно по запросу соответствующих организаций проводить обучение специалистов Ресурсного центра и/или других образовательных организаций на курсах повышения квалификации (не менее 2-х специалистов по запросу соответствующих организаций);

2.3.11. назначить ответственное лицо: Соловей Елена Юрьевна, тел. 8 927 689 2772

эл. почта: ponomareva@insila.ru

2.4. Ресурсный центр обязуется:

2.4.1. формировать и направлять запросы Региональному координатору на проведение соответствующих мероприятий;

2.4.2. создать рабочую группу по вопросам внедрения Программы в образовательные организации;

2.4.3. координировать деятельность организаций различной ведомственной принадлежности в ходе реализации Программы;

2.4.4. информировать образовательные организации о плане работы Ресурсного центра и проводимых мероприятиях;

2.4.5. консультировать педагогов на базе Ресурсного центра по вопросам обучения по Программе;

2.4.6. обеспечить научно-методическую и консультационную поддержку образовательных организаций;

2.4.7. содействовать проведению региональных мероприятий по Программе;

2.4.8. содействовать созданию условий для профессионального и карьерного роста обучающихся – участников Программы;

2.4.9. проводить мониторинг результатов Программы в образовательных организациях - участниках Программы;

2.4.10. осуществлять контроль за реализацией апробационного плана (Приложение

1);

2.4.11. по запросу Регионального координатора предоставлять информацию по вопросам реализации Программы в регионе;

2.4.12. обеспечить регистрацию организаций, осуществляющих деятельность по Программе, в закрытой группе в социальных сетях;

2.4.13. создать в сети Интернет страницу о деятельности Ресурсного центра и предоставить Сторонам настоящего соглашения ссылку на созданный ресурс;

2.4.14. проводить совещания, семинары регионального уровня по вопросам (в очном или дистанционном режиме);

2.4.15. предоставлять ежегодные аналитические отчеты о деятельности региона по реализации Программы, не позднее 30 сентября каждого года;

2.4.16. распространять информацию об участии Сторон в Программе.

2.4.17. передать сведения в НИИСИ РАН для присвоения образовательным организациям статуса сетевой инновационной площадки, а также продлении или лишении образовательных организаций статуса сетевой инновационной площадки.

2.4.18. назначить ответственное лицо по направлению дошкольного образования: Лубягину Татьяну Анатольевну, тел. +79224205270, эл. почта: mail@sad-berezka.ru, T.A.Lubyagina@yandex.ru

3. Срок действия и условия расторжения Соглашения

3.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2027 г.

3.2. Соглашение может быть изменено или расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом Сторона должна письменно уведомить другую Сторону не менее, чем за 30 дней до даты расторжения Соглашения.

3.3. Если за месяц до окончания действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, Соглашение считается пролонгированным на следующий календарный год.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение не налагает на Стороны обязательства и является изложением намерений Сторон и основных принципов взаимодействия между Сторонами. Настоящее Соглашение не является обязательным для Сторон договором, и у Сторон не будет никаких взаимных договорных обязательств до тех пор, пока не будет заключен должным образом отдельный договор, устанавливающий такие обязательства.

4.2. Каждая из Сторон самостоятельно несет расходы, возникающие в связи с настоящим Соглашением. Ни при каких обстоятельствах ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой за какие-либо убытки, даже если такой Стороне было сообщено о возможности убытков, связанные с выполнением или невыполнением действий, описанных в настоящем Соглашении.

4.3. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

**Федеральное государственное учреждение
«Федеральный научный центр Научно-
исследовательский институт системных
исследований Российской академии наук»**

Адрес: 117218, город Москва, Нахимовский
проспект, д. 36, корп.1
Тел./факс: +7 495 718 21 10
E-mail: niisi@niisi.msk.ru
ОГРН 1027700384909
ИНН 7727086772
КПП 770101001

Директор  С.Е. Власов



**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального
образования «Институт образовательных
технологий»**

Адрес: 443001, Самарская область, г. Самара,
ул. Пушкина, д. 223, помещ. 9, ком. 122-129
Тел./факс:
E-mail: piktomirfsp@inott.ru
ОГРН 1196313051780
ИНН 6311185348
КПП 631101001

Директор  Е.Ю. Соловей



**Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение Белоярского
района «Детский сад комбинированного
вида «Березка» г. Белоярский»**

Адрес: 628162, Тюменская область, ХМАО -
Югра, г. Белоярский, ул. Строителей, дом 20
Тел./факс: 8(34670)22238
E-mail: mail@sad-berezka.ru
ОКПО56086048
ОГРН 1028601521024
ИНН 8611005712
КПП 861101001

Заведующий  А. В. Дмитриева



**Апробационный план учебно-методического комплекта
по основам алгоритмизации и программирования для дошкольников и учеников начальной школы
в цифровой образовательной среде ПиктоМир для сетевых инновационных площадок**

Направления деятельности	Содержание деятельности	Формы предоставления результата	Сроки
<p>Организация в образовательном пространстве ДОО и СОО для начальной школы цифровой образовательной среды ПиктоМир с основами алгоритмизации и программирования, а также предметной игровой техносреды, соответствующими возрастным особенностям детей в условиях реализации ФГОС ДО и ФГОС СОО адекватной современным требованиям к интеллектуальному развитию детей в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий.</p>	<p>1. Выбор направления реализации образовательной деятельности по основам алгоритмизации и программирования для дошкольников и учеников начальной школы в цифровой образовательной среде ПиктоМир (встраивание в ООП или предоставление дополнительных образовательных услуг).</p>	<p>Заявка</p>	<p>По окончании обучения на курсах повышения квалификации в ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН</p>
	<p>2. Материально-техническое наполнение образовательной среды организации, обеспечивающей изучение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и учеников начальной школы в цифровой образовательной среде ПиктоМир.</p>	<p>Предоставление перечня материально-технического наполнения образовательной среды ДОО и СОО, обеспечивающей изучение детей основ алгоритмизации и программирования в цифровой образовательной среде ПиктоМир.</p>	<p>По мере готовности к апробации УМК</p>
	<p>3. Организация образовательного процесса в группах ДО (средней, старшей и подготовительных групп) и начальной школе с использованием календарно-тематического планирования</p>	<p>Подготовка анализа по итогам апробации каждого этапа, предварительных предложений по корректировке инструментария методического комплекта и рекомендаций для команды изменений по организации инновационной</p>	<p>Средняя группа с сентября 2021г. Старшая группа с сентября 2021г. Подготовительная группа с сентября 2022г. Начальная школа с</p>

Направления деятельности	Содержание деятельности	Формы предоставления результата	Сроки
		деятельности на каждом этапе (по утвержденной форме)	сентября 2021г.
	4. Апробация парциальной программы «Основы алгоритмизации и программирования для дошкольников и учеников начальной школы в цифровой образовательной среде ПиктоМир»	Подготовка заключений по итогам апробации	Сентябрь 2021г./июнь 2027г.
Развитие методической компетентности педагогов в области ИТ-творчества детей дошкольного возраста и учеников начальной школы	1.Обучение на курсах повышения квалификации педагогов по основам алгоритмизации и программирования для дошкольников в цифровой образовательной среде ПиктоМир в НИИСИ РАН «Формирование основ алгоритмизации и программирования у дошкольников и учеников начальной школы в цифровой образовательной среде ПиктоМир»	Наличие удостоверения о повышении квалификации	По окончании КПК
	2. Апробация конспектов занятий, получаемых ежемесячно не позднее 25 числа каждого месяца с сентября по май 2020 – 2025г.	Подготовка анализа по итогам апробации УМК (по утвержденной форме)	Не позднее 10 числа каждого месяца с октября по май ежегодно с 2021г. – 2027г.
	3.Участие в сериях дистанционных учебно-методических мероприятиях по использованию материалов УМК в образовательной деятельности ДО и СОО	Сертификат	На постоянной основе по графику
	4.Подготовка фото и видео - материалов образовательной деятельности для анализа УМК	Фото, видео - материалы образовательной деятельности	1 раз в квартал
	5. Анализ УМК, оценка его эффективности с последующим экспертным заключением	Подготовка заключений по итогам апробации УМК (по утвержденной форме)	Июнь 2027г.

Направления деятельности	Содержание деятельности	Формы предоставления результата	Сроки
Формирование основ ИТ-грамотности и ИТ-компетентности воспитанников, их готовность к решению задач прикладного характера, связанных с пропедевтикой и использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий в специфических для определённого возраста видах детской деятельности в ДОО и СОО	1. Педагогическая диагностика показателей ИТ-грамотности и ИТ-компетентности у детей дошкольного возраста и начальной школы	Сводные таблицы, результаты диагностики	Средняя группа май с 2022 г. по 2027 г. Старшая группа май с 2023 г. Подготовительная группа май с 2024г. Начальная школа май с 2022г. (в последний рабочий день мая)
	2. Проведение детской олимпиады в цифровой образовательной среде ПиктоМир	Протокол проведения олимпиады	Апрель 2023г. Апрель 2024г. Апрель 2025г.
Оценивание результативности системы педагогической работы, направленной на формирование у воспитанников готовности к изучению основ алгоритмизации и программирования средствами игрового оборудования в соответствии с ФГОС ДО и начальной школы ФГОС СОО	1.Обобщение опыта работы с использованием УМК	Отчет о проделанной работе (по установленной форме)	Октябрь 2021-2027 г.г.
Тиражирование и распространение опыта инновационной педагогической деятельности	Транслирование опыта инновационной деятельности в своем регионе	Программы семинаров, мастер-классов, он-лайн мероприятий и т.д., фото- видеоматериалы мероприятий, ссылки на интернет ресурсы	1 раз в квартал

