

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол от 11 октября 2016 года № 2

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ
«Детский сад «Березка» г. Белоярский»
_____ А. В. Дмитриева
Приказ от 20 октября 2016 года № 367

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
протокол от 18 октября 2016 года № 5

**Положение о региональной инновационной площадке
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида «Берёзка» город Белоярский.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует порядок функционирования региональной инновационной площадки на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Берёзка» г. Белоярский» (далее - Положение).
- 1.2. Положение представляет собой локальный нормативный акт, разработанный в соответствии с Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 03.10.2016 № 1489 «О присвоении статуса региональной инновационной площадки».
- 1.3. В своей деятельности региональная инновационная площадка (далее-РИП) руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:
 - Конституцией РФ;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.10.2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27.08.2015);
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014;
 - Законом Ханты-Мансийском автономном округе-Югры от 01 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
 - Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2016 – 2020 годы»;
 - Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 17 сентября 2015 года № 10-П-1296 «Об утверждении основных направлений деятельности региональных инновационных площадок Ханты-Мансийском автономном округе-Югры»;
 - Уставом дошкольной образовательной организации;
 - Настоящим Положением.
- 1.4. Признание организации РИП не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа организации и в ее уставе не фиксируется.

1.5. Инновационная деятельность ориентирована на совершенствование педагогического, учебно-методического, организационного, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационного проекта МАДОУ.

2. Цели, задачи и направления деятельности РИП

2.1. Цель - создание условий для развития конструкторского мышления, технического творчества, формирование предпосылок профессиональной ориентации и универсальных учебных действий у детей дошкольного возраста посредством использования различных современных конструкторов, робототехнических моделей.

2.2. Задачи:

- разработать систему педагогической работы, направленную на развитие конструктивной деятельности и технического творчества детей 5-7 лет в условиях дошкольного образовательного учреждения посредством использования образовательной робототехники;
- постепенная интеграция современных конструкторов и робототехнических модулей в процесс обучения;
- вовлекать родителей в совместную деятельность с детьми по приобщению к техническому творчеству;
- обобщать и распространять опыт лучших практик внедрения конструирования и образовательной робототехники в образовательную деятельность дошкольных организаций.

2.3. Направление деятельности РИП.

Основным направлением деятельности РИП является - модернизация технологий и содержания дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.4. Результатом деятельности РИП является создание условий для технического творчества воспитанников, расширение границ социализации ребенка в обществе, популяризация профессий инженерно-технической направленности.

3. Организация деятельности РИП

3.1. Руководство региональной инновационной площадки возлагается на руководителя образовательного учреждения. Руководитель МАДОУ:

- утверждает проект инновационной деятельности и организует его реализацию;
- реализует цели и задачи работы по внедрению и реализации проекта РИП;
- определяет состав участников инициативной группы;
- распределяет полномочия членов инициативной группы;
- определяет председателя инициативной группы;
- согласовывает образовательную и инновационную деятельность педагогического коллектива;
- несет ответственность за осуществление всех видов образовательной и инновационной деятельности;
- визирует все виды отчетных документов по инновационной деятельности;
- предоставляет информацию о ходе и итогах реализации проекта, отражающие промежуточные результаты работы.

3.2. Инициативная группа:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы реализации проекта РИП;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов учреждения по работе РИП;
- информирует педагогический совет о ходе и результатах реализации инновационного

проекта;

- осуществляет просветительскую деятельность среди родителей (законных представителей) воспитанников о ходе реализации инновационной деятельности;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах внедрения проекта инновационной деятельности в образовательный процесс.

3.3. Оценка эффективности инновационной деятельности дошкольной организации осуществляется средствами контроля и обеспечения достоверности результатов реализации проекта через:

- мониторинг процесса реализации проекта (сбор и обработка информации о процессах реализации инновационного проекта для принятия управленческих решений по внесению корректив);
- мониторинг результативности работы по проекту (сбор и обработка информации о результатах реализации инновационного проекта).

3.4. РИП обеспечивает доступность информации о своей деятельности по реализации инновационного проекта. Доступность информации обеспечивается посредством размещения информации на официальном сайте дошкольной организации, сайте Учредителя, СМИ, проведение семинаров, практикумов, мастер-классов и т.п.

3.5. Деятельность РИП осуществляется на основании разработанного и утвержденного руководителем образовательного учреждения календарного плана реализации инновационного проекта.

4. Служебные связи РИП, взаимодействие с социумом

4.1. В своей деятельности РИП организует совместные мероприятия в целях качественной реализации инновационного проекта в рамках соглашений о взаимодействии с социальными партнерами:

- Дворцом детского (юношеского) творчества;
- Дошкольными образовательными учреждениями города Белоярский и района;
- Общеобразовательными школами города Белоярский;
- Предприятиями города;
- Средствами массовой информации;
- Родителями воспитанников.

5. Финансирование деятельности РИП

5.1. Финансирование деятельности РИП осуществляется за счет:

- средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
- субсидии на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- привлечение внебюджетных средств: гранты, собственные доходы учреждения.

6. Прекращение деятельности РИП

6.1. Прекращение деятельности РИП осуществляется на основании приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югра «О прекращении деятельности региональной инновационной площадки».

6.2. Основания для закрытия региональной инновационной площадки:

- завершение сроков реализации инновационного проекта;
- возникновение ситуаций, препятствующих образовательному учреждению осуществлять деятельность по реализации инновационного проекта в соответствии с разработанным календарным планом.